



ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ไสยะอาด ๒๕๖๔” และ “งดรับ งดให้”
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....

ข้าพเจ้า นางขวัญกมล ฉายแสง นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา ขอประกาศว่า เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ ในการทำหน้าที่นำบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่น คุณธรรม จริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ ให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตนดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและบริหารงานอย่างมี ธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ทุกระดับปฏิบัติตน ดังนี้

๑. ไม่ถาพนา ไม่ให้ หรือไม่รับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครวัในการให้ หรือรับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ และภาพลักษณ์ของทางราชการเป็นสำคัญ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของทางราชการ
๔. ลดการให้ การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๕. ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมกาให้หรือรับสินบนหรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางขวัญกมล ฉายแสง)
นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา



Chachoengsao Municipality 's No Gift Policy commitment
"Integrous and Transparent Chachoengsao Municipality 2026" and "Refrain from
Accepting or Offering" Any Gifts of Any Kind Related to Official Duties (No Gift Policy)

.....

I, Ms. Khwankamol Chaisang Mayor of Chachoengsao City hereby declare that Chachoengsao Municipality emphasizes the "No Gift Policy" and pledges to refrain from accepting or offering any gifts of any kind related to official duties before, during and after the performance of duties. This practice applies to all Chachoengsao Municipality personnel and reflects our commitment to upholding the nation's core institutions: the Nation, Religion, Monarch, and the Constitutional Monarchy system. All personnel are expected to uphold morality, demonstrate ethical conduct, champion righteousness, and prioritize the interests of the people over personal gain by acting with urgency to deliver timely results, responding effectively to emerging situations, and serving the public with politeness and humility, thereby setting a positive example as role models for society and ensuring adherence to the principles of good governance, including transparency, integrity, and accountability. Accordingly, all officials of Chachoengsao Municipality are hereby directed to strictly adhere to the following measures.

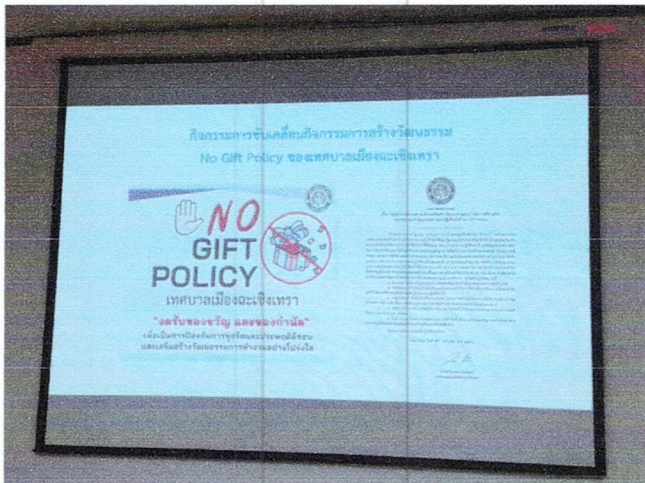
1. Accepting or offering of bribes, gifts, or all forms of benefit in connection with official duties are strictly prohibited.
2. Having family members or known associates accept or offer all forms of bribes, gifts, or benefit on one's behalf in connection with official duties are not allowed.
3. Perform all duties solely for the benefit of the public, avoiding any conflicts of interest or actions for personal gain, while ensuring the preservation of the organization's credibility and reputation.
4. Accepting or offering of gifts or any forms of benefit shall be minimized and strictly regulated in accordance with the criteria established by the Office of the National Anti-Corruption Commission.
5. Uphold a zero-tolerance stance toward any acts of bribery, including the giving or receiving of bribes, gifts, or benefits related to official duties, that may lead to corruption or misconduct within the organization.

It is hereby announced and applied to all.

Announced on 19 January, 2026

(Ms. Khwankamol Chaisang)
Mayor of Chachoengsao City

การขับเคลื่อนกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา



วันพุธที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ได้จัดกิจกรรมการประชุมเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดยมีรองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง พนักงานเทศบาล เข้าร่วมจำนวน ๒๐ ท่าน โดยในที่ประชุมได้บรรยายเกี่ยวกับ นโยบาย No gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่.สร้างเสริมความรู้ความเข้าใจผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับระเบียบ/กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อนำไปถ่ายทอดให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ในสังกัดต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา รับทราบแนวทางในการปฏิบัติหากได้รับสิ่งของหรือประโยชน์ใดมูลค่าเกินกว่ากฎหมาย/ระเบียบกำหนด

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา	๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ ประกาศผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ https:// www.tbmccs. go.th/home	 ประกาศเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง เสนอรับใช้ยึดถือปฏิบัตินโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ตามที่เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ได้มีมติในคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ครั้งที่ ๑๖๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบนโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด ๑. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๒. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๓. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๔. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๕. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๖. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๗. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๘. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๙. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ๑๐. นโยบายเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรื่อง นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา นายสมศักดิ์ ชุณหะวัณ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ดำเนินโครงการ เสริมสร้างและ ปลูกจิตสำนึก ป้องกันและต่อต้าน การทุจริต -จัดประชุมพนักงาน เทศบาลและพนักงาน จ้างของเทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ



(.....นางสาวพิมพ์พัชญ์ ยี่สารพัฒน์.....)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(.....นางขวัญกมล ฉายแสง.....)

นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์